

Утверждаю
Приказ директора МАОУ
«СОШ № 135»
/Е.А.Знамова/
от «16» «01» 2023 № 29-02



ПОРЯДОК
привлечения муниципальным автономным общеобразовательным
учреждением «Средняя общеобразовательная школа №135»
пожертвований физических и (или) юридических лиц, в том числе
иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц

Принято
протокол
Педагогического совета
от «20» 12. 2022 № 13

Согласовано
протокол
Управляющего совета
от «13» 01. 2023 № 1

Согласовано
протокол
Наблюдательного совета
от «13» 01. 2023 № 1

ПОРЯДОК

привлечения муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа №135» пожертвований физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц

1. Общие положения

1.1. Порядок привлечения пожертвований регулируется следующими нормативно-правовыми актами: Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом от 11.08.1995 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», инструктивным письмом Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 15.12.1998 №57 «О внебюджетных средствах образовательных учреждений».

1.2. Привлечение дополнительных финансовых средств является правом МАОУ «СОШ №135».

1.3. Основным источником финансирования МАОУ «СОШ №135» является бюджет городского округа – города Барнаула Алтайского края. Источники финансирования, предусмотренные Порядком привлечения муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа №135» пожертвований физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц (Далее- Порядок) , являются дополнительными к основному источнику и не влекут за собой сокращения объемов финансирования из бюджета соответствующего уровня.

1.4. Основными принципами привлечения дополнительных финансовых средств МАОУ «СОШ №135» являются добровольность их внесения юридическими и физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) учащихся, законность, конфиденциальность при получении и гласность при расходовании.

1.5. Под благотворительной деятельностью понимается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче гражданам или юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.6. Граждане и юридические лица вправе беспрепятственно осуществлять благотворительную деятельность на основе добровольности и свободы выбора ее целей.

1.7. Граждане и юридические лица вправе свободно осуществлять благотворительную деятельность индивидуально или объединившись, с образованием или без образования благотворительной организации.

2. Основные понятия.

2.1. Пожертвование - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги)

или права в общепользовательных целях с определением либо без определения благотворителем назначения использования вещи или права.

2.2. Участники благотворительной деятельности – граждане и юридические лица, осуществляющие благотворительную деятельность, в том числе путем поддержки существующей или создания новой благотворительной организации, а также граждане и юридические лица, в интересах которых осуществляется благотворительная деятельность: благотворители, добровольцы (волонтеры), благополучатели.

2.3. Благотворитель –лицо, осуществляющее благотворительные пожертвования в формах:

- бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности;

- бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности;

- бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг.

Благотворитель вправе определять цели и порядок использования своих благотворительных пожертвований.

2.4. Благополучатель –лицо, получающее благотворительные пожертвования от благотворителей, помощь добровольцев (волонтеров).

3. Цели привлечения пожертвований

3.1. Решение о внесении пожертвования, с указанием цели реализации, принимается благотворителем самостоятельно.

Основными целями привлечения благотворительных пожертвований в МАОУ «СОШ №135» являются:

- развитие и укрепление материально-технической базы МАОУ «СОШ №135»;

- развитие образовательного процесса с учетом потребностей и запросов обучающихся и их родителей (законных представителей);

- повышение эффективности деятельности и улучшение условий функционирования МАОУ «СОШ №135»;

- приобретение необходимого МАОУ «СОШ №135» имущества;

- охрана жизни и здоровья, обеспечение безопасности обучающихся в период образовательного процесса, либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности Учреждения и действующему законодательству;

- участие в конкурсах, выставках, экскурсиях и других мероприятиях для учащихся МАОУ «СОШ №135».

3.2. При отсутствии условия о целевом назначении благотворительного пожертвования благополучатель распоряжается благотворительным пожертвованием в соответствии с уставными целями МАОУ «СОШ №135».

3.3. Благополучатель, принимающий благотворительное пожертвование, для использования которого благотворителем определено назначение, должен вести обособленный учет всех операций по его использованию.

4. Порядок привлечения и расходования пожертвований

4.1. Дополнительные источники финансирования могут быть привлечены МАОУ «СОШ №135» с соблюдением условий, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Благотворительные пожертвования могут быть переданы физическими и юридическими лицами МАОУ «СОШ №135» в виде передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, наделение правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг.

4.3. Передача благотворительного пожертвования осуществляется на основании договора в случаях, когда:

4.3.1. Благотворителем является юридическое лицо и стоимость дара превышает три тысячи рублей;

4.3.2. Договор содержит обещание дарения в будущем.

4.4. Благотворительные пожертвования в денежной форме вносятся на расчетный счет МАОУ «СОШ №135» согласно платежным поручениям, путем перечисления по безналичному расчету.

4.5. Поступление на расчетный счет МАОУ «СОШ №135» благотворительных пожертвований не является основанием для уменьшения размера финансирования МАОУ «СОШ №135» за счет средств соответствующего бюджета.

4.6. Администрация МАОУ «СОШ №135» вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи, с указанием цели привлечения пожертвования.

4.7. Размер пожертвования определяется благотворителем самостоятельно.

4.8. Благотворительные пожертвования могут быть оказаны в натуральной форме (строительные и другие материалы, оборудование, канцелярские товары, музыкальные инструменты, сценические костюмы и т.д.) на основании договора. Переданное имущество оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования имущества, и ставится на баланс Организации в соответствии с действующим законодательством.

4.9. Благотворительные пожертвования могут также выражаться в добровольной безвозмездной помощи в форме труда граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений МАОУ «СОШ №135» и прилегающей к ней территории, оказании помощи в проведении мероприятий, спецкурсов, оформительских и других работ.

4.10. При оказании благотворительной помощи между Организацией и благотворителем на безвозмездное выполнение работ (оказание услуг) по

окончании работ (оказании услуг) руководителем МАОУ «СОШ №135» и благотворителем подписывается акт сдачи-приемки выполненных работ (оказания услуг).

4.11. Не допускается принуждение родителей (законных представителей) обучающихся, к внесению денежных средств со стороны работников МАОУ «СОШ №135», неправомерные действия органов государственного-общественного управления МАОУ «СОШ №135» в части принудительного привлечения благотворительных пожертвований.

4.12. Административное вмешательство со стороны руководителя, а также остальных работников МАОУ «СОШ №135» в дела общественных и благотворительных некоммерческих организаций (фондов), созданных на базе МАОУ «СОШ №135» с целью укрепления и развития образовательных инициатив является противозаконным.

5. Ответственность МАОУ «СОШ №135»

5.1. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в МАОУ «СОШ №135» или исключать из него из-за нежелания или невозможности родителей (законных представителей) обучающихся осуществлять пожертвования.

5.2. Не допускается принуждение родителей (законных представителей) учащихся к внесению денежных средств со стороны работников МАОУ «СОШ №135», неправомерные действия коллегиальных органов управления Организации в части принудительного привлечения благотворительных пожертвований.

5.3. Руководитель МАОУ «СОШ №135» несет персональную ответственность за соблюдение порядка получения, учета и использования пожертвований.

5.4. Неисполнение либо ненадлежащее исполнение соблюдения порядка получения, учета и использования благотворительных пожертвований МАОУ «СОШ №135» влечет за собой дисциплинарную, административную, уголовную, гражданско-правовую ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Контроль

6.1. Контроль за соблюдением законности привлечения МАОУ «СОШ №135» благотворительных пожертвований осуществляется комитетом по образованию города Барнаула и другими контролирующими органами.

6.2. Контроль за расходованием дополнительных финансовых средств осуществляет Наблюдательный совет МАОУ «СОШ №135».

6.3. Руководитель МАОУ «СОШ №135» отчитывается перед благотворителями о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании благотворительных пожертвований не реже одного раза в год в форме публичного отчета в МАОУ «СОШ №135».

6.4. Отчет о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании благотворительных пожертвований размещается на информационных стендах и официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Организации.

Договор пожертвования

г. Барнаул «___» _____ 20__ г.
 «Благотворитель» _____
 в лице _____ действующего
 на основании _____
 с одной стороны, и «Благополучатель» _____ в лице
 _____, действующей на основании Устава, с
 другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора:

1.1. Благотворитель настоящим договором передает в виде пожертвования Благополучателю принадлежащее ему имущество на праве собственности, товарно-материальные ценности на сумму: _____ рублей для использования на ведение уставной деятельности.

1.2. Благополучатель принимает указанные средства в качестве пожертвования от Благотворителя и обязуется использовать их в своей деятельности для

2. Возмещение расходов.

Расходы, понесенные в связи с заключением настоящего договора, оплачиваются следующим образом: _____

3. Порядок вступления договора в силу.

Настоящий договор считается заключенным и вступает в силу со дня его подписания сторонами.

4. Прочие условия договора

4.1. Настоящий договор составлен в двух подлинных экземплярах, по одному для каждой из сторон.

4.2. В случаях, не предусмотренных настоящим договором, стороны руководствуются действующим гражданским законодательством.

4.3. После подписания настоящего договора все предварительные переговоры по нему, переписка, предварительные соглашения и протоколы о намерениях по вопросам, так или иначе касающихся настоящего договора, теряют юридическую силу.

5. Адреса и реквизиты сторон.

5.1. «Благотворитель»:

Почтовый адрес и индекс _____

Расчетный счет _____ в банке _____

Кор/счет № _____ БИК _____

ИНН _____ Жертвователь _____

(подпись) _____ Ф.И.О.

5.2. «Благополучатель»

Руководитель учреждения _____

Утверждаю:

Директор МАОУ «СОШ №135»

_____ Е.А.Знамова

« ____ » _____ 20__ г.

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ

| № | <u>Наименование</u> | Кол- во | Сумма, руб. |
|---|------------------------|------------|-------------|
| | | | |
| | Итого на сумму: | | |

Стоимость основного средства _____, переданного в дар, в соответствии с условиями Договора _____ от « ____ » _____ 201__ года составляет:

_____ руб., _____ копеек

Благотворитель:

Ф.И.О.

Благополучатель:

Директор МАОУ «СОШ №135»

_____ Е.А.Знамова